

Agent des services techniques polyvalent

Synthèse de l'offre

Employeur : Commune de Blanquefort sur Briolance
Mairie
47500BLANQUEFORT SUR BRIOLANCE
Référence : 0047210300263156
Date de publication de l'offre : 31/03/2021
Date limite de candidature : 15/05/2021
Poste à pourvoir le : 01/06/2021
Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi
Ouvert aux contractuels : Oui (Art. 3-3 disposition 3 loi 84-53)
Temps de travail : Non Complet
Durée : 20h00
Nombre de postes : 1
Service d'affectation : Technique

Lieu de travail :

Lieu de travail :
Commune de BLANQUEFORT SUR BRIOLANCE
47500 BLANQUEFORT SUR BRIOLANCE

Détails de l'offre

Grade(s) : Adjoint technique territorial
Famille de métier : Architecture, bâtiment et logistique > Logistique et maintenance des moyens techniques
Métier(s) : Agent de services polyvalent en milieu rural

Descriptif de l'emploi :

Dans le cadre d'un service public de proximité, l'agent sera en charge de s'occuper de :

- l'entretien de la voirie communale et des chemins ruraux
- des bâtiments communaux (petits travaux de peinture, plomberie ...)
- des espaces verts
- gestion et entretien du matériel et outillage
- aide à la préparation d'évènements et de manifestations diverses
- élagage, bûcheronnage
- remplacement de l'agent chargé de la restauration scolaire (sur arrêts maladie)
- surveillance bus scolaire et cantine (moment du repas)

Profil recherché :

Savoirs: Permis B ou CACES 8 ou E. BP ou CAP restauration / cuisine

Savoirs-être: Ecoute, observations, discrétion, capacité d'adaptation, rigueur, réactivité, bonne résistance physique.

Missions :

Espaces verts: tonte, débroussaillage, taille, arrosage, traitements phytosanitaires, plantation, conduite de véhicules et d'engins

Bûcheronnage: utilisation de tronçonneuse, élagage, abattage, nettoyage des branchages dans le respect des consignes de sécurité

Déchetterie: manipulation et stockage des déchets, manutention des encombrants et nettoyage des points de collecte, apports en déchetterie

Entretien: peinture, petit nettoyage des véhicules et de l'atelier

Voirie: petits travaux d'entretien des voies communales et des chemins ruraux, apport et étalement de pierre 0/20 et 20/40, enrobé, mise en place de signalisation, salage, ramassage des feuilles mortes, fauchage, défrichage, conduite d'engins et véhicules

Restauration collective: remplacement de l'agent sur le poste en cas d'arrêts maladie (préparation et service des

repas, nettoyage des locaux de la cantine)

Ecole : surveillance bus et cantine scolaire (moment du repas)

Contact et informations complémentaires : Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à l'adresse suivante:

Mme le Maire,

Mairie

6 Place de la Briolance

47500 BLANQUEFORT SUR BRIOLANCE

Téléphone collectivité : 05 53 40 65 83

Adresse e-mail : mairieblanquefortsurbriolance@collectivite47.fr